

Liegenschaft:			
Wohnung:			
Mieter:			
Anwesend:	Vermieter:	Mieter:	Datum:
<b>A. Zustand Mieträume</b>	<input type="checkbox"/> unrenoviert	<input type="checkbox"/> Teilrenoviert	<input type="checkbox"/> Vollrenoviert
	<input type="checkbox"/> tapezierfähig	<input type="checkbox"/> alte Tapete	<input type="checkbox"/> besenrein
	<input type="checkbox"/> Streichfähig	<input type="checkbox"/> stark verschmutzt	<input type="checkbox"/> _____
1. Flur	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
2. Wohnzimmer	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
3. Küche	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
4. Bad	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
5. Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
6. Kinderzimmer	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
7.	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
8. Kellerraum Dachboden	<input type="checkbox"/> In Ordnung <input type="checkbox"/> Nachbessern		
<b>C. Küchenausstattung</b>	___ Spüle _____	___ Herd _____	___ Regale _____
	___ Kühlschrank	___ Schrank _____	___ Gem. Anlage _____
<b>D. Badausstattung</b>	___ Waschbecken	___ Pissoir	___ Klopapierhalter
	___ Dusche	___ Spiegel	___ Duschkabine
	___ Badewanne	___ Seifenschale	___ _____
	___ WC-Becken	___ Handtuchhalter	___ _____
<b>E. Sonstige Ausstattung</b>	___ Einbauschränk	___ _____	___ _____
	___ _____	___ _____	___ _____
12. Schlüsselübernahme	___ Haustür	___ Zimmer	___ Keller
	___ Tor	___ Bad ___ WC	___ Boden
	___ Wohnung	___ Briefkasten	___ Garage
	___ Hof	___ Steckdose Waschkü.	___ _____
<b>F. Zählerstände:</b>	<b>Zählerart</b>	<b>Zählernummer</b>	<b>Stand</b>
	Heizung / Gas		
	Kaltwasser		
	Warmwasser		
	Strom		
	Wasser Waschküche		
<b>G: Bemerkungen:</b>			

## H. Vom Mieter auszuführende Arbeiten:

Gewerk	Auszuführende Arbeiten	Erledigt
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

9.  Der Mieter verpflichtet sich, die Arbeiten bis spätestens zum \_\_\_\_\_ auszuführen. Er sorgt dafür, daß der anfallende/angefallene Müll/Sondermüll auf eigene Kosten entsorgt wird.
10.  Der Mieter beauftragt eine/mehrere Firmen mit der Durchführung der o.g. Arbeiten. Diese werden bis spätestens zum \_\_\_\_\_ fertiggestellt.
11.  Die Verwaltung beauftragt eine/mehrere Firmen mit der Durchführung dieser Arbeiten. Der Mieter verpflichtet sich mit seiner Unterschrift, die entstehenden Kosten zu übernehmen.
12.  Einen evtl. Mietausfall trägt der Mieter.
13.  Der Vermieter kann diese Kosten mit der Kautionsrechnung verrechnen.

## I. Folgende Einrichtungsgegenstände gehören dem Mieter:

Pos.	Gegenstand	Erledigt
1.		
2.		
3.		

4.  Die oben aufgeführten Gegenstände zu Pos. \_\_\_\_\_ sind bis zum \_\_\_\_\_ aus der Wohnung zu entfernen.
5.  Der Mieter kann die oben aufgeführten Gegenstände zu Pos. \_\_\_\_\_ in der Wohnung belassen.
6.  Der Vermieter verpflichtet sich zur Zahlung eines Abstandes in Höhe von \_\_\_\_\_

## J. Neue Anschrift des Mieters für die Abrechnung:

Anschrift:	
Telefon:	
Bank:	

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Vermieter

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift Mieter